**銘傳大學 職業醫學醫師臨場健康服務執行紀錄表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一、作業場所基本資料 | | 執行日期: 年 月 日 |
| 部門名稱： | | |
| 作業類別與人數 | □一般作業：人數： \_\_\_\_\_\_\_\_  □特別危害健康作業： 人數：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 二、作業場所概況：工作流程(製程)、工作型態、人員及危害特性概述 | | |
| 三、臨廠健康服務執行情形：   |  |  | | --- | --- | | 執　行　事　項 | 執　行　情　形 | | * 勞工之健康教育、健康促進與衛生指導之策劃及實施。 |  | | * 職業傷病及一般傷病之防治、健康諮詢與急救及緊急處置。 |  | | * 勞工之預防接種及保健。 |  | | * 協助雇主選配勞工從事適當之工作。 |  | | * 勞工體格、健康檢查紀錄之分析、評估、管理與保存及健康管理。 |  | | * 職業衛生之研究報告及傷害、疾病紀錄之保存。 |  | | * 協助雇主與勞工安全衛生人員實施職業病預防及工作環境之改善。 |  | | * 辨識與評估工作場所環境及作業之危害。 |  | | * 提出作業環境安全衛生設施改善規劃之建議。 |  | | * 調查勞工健康情形與作業之關連性，並對健康高風險勞工進行健康風險評估，採取必要之預防及健康促進措施。 |  | | * 協助提供復工勞工之職能評估、職務再設計或調整之諮詢及建議。 |  | | | |
| 四、改善及建議採行措施： | | |
| 五、執行人員及日期  □勞工健康服務之醫師，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □勞工健康服務之護理人員，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □環安中心組長，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□職業安全衛生人員，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □環安中心主管，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □其他，部門名稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，職稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，簽章 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  執行日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  時間：\_\_\_時\_\_\_分 迄 \_\_\_時\_\_\_分 | | |